

申报编号	资助编号	申报方向

北京市自然科学基金申请书 (重点研究专题项目-包干制)

项目名称:

项目申请者:

办公电话:

手机:

电子邮箱:

依托单位:

邮政编码:

通信地址:

联系电话:

填写日期:

本模板仅供申请人熟悉重点研究专题项目框架和基本内容。
撰写项目申请书和课题申请书请在线填写。

北京市自然科学基金委员会办公室制
二〇二二年

填表说明

一、填报申请书前,请登陆北京市科学技术委员会、中关村科技园区管理委员会网站,查看北京市自然科学基金的有关管理规定。请认真填写申请书各项内容,填写时须注意科学严谨、实事求是、表达明确。外来语应用中文和英文同时表达,第一次出现的缩写词,须注出全称。

二、申请书为 A4 纸版面,申请书正文要求宋体 5 号字,双面打印,于左侧装订成册。一式一份(原件),项目申请书和课题申请书之间请用彩纸隔开,报送北京市自然科学基金委员会办公室。

三、简表说明

- 1、简表内容:采用国家公布的标准简化字填写。
- 2、项目名称:要确切反映研究内容,字数最多不超过 30 字(60 字符)。
- 3、单位代码是申请单位在北京市自然科学基金委员会办公室注册并经确认的代码;项目指南代码见项目指南;其余代码使用北京市自然科学基金委员会办公室公布的国家自然科学基金委员会的学科分类目录及代码。
- 4、依托单位:须按单位公章填写全称。
- 5、依托实验室:指研究项目将利用的实验室,仅填写国家重点实验室或部、委、北京市批准的部门开放实验室。
- 6、申请金额:用阿拉伯数字表示,以万元为单位,小数点后取两位。
- 7、项目执行期限:最长不超过 4 年。
- 8、课题申请单位:指课题申请人所在单位,须为在北京市自然科学基金办公室注册的依托单位。
- 9、项目组主要成员:指在项目组内对学术思想、研究方案的制订、理论分析及项目的完成起重要作用的研究人员。申请者和参加项目组成员每人须在申请书上亲自签名。

一、简表

项目申请者基本信息	姓名（中文）		姓名（拼音）	
	性别		民族	
	出生日期		电子邮箱	
	办公电话		手机	
	专业技术职务 （职称）		最高学位	
	最高学位授予单位			
	研究领域			
项目依托单位	单位名称		单位类别	
	隶属关系		邮政编码	
	通信地址			
	联系人		联系电话	
	传真		电子邮箱	
项目基本信息	项目名称（中文）			
	项目名称（英文）			
	依托实验室		起止年月	
	研究性质		申请金额	
研究内容	摘要 (限500字)			

课题 基 本 信 息	课题			
	课题名称 (中文)			
	课题名称 (英文)			
	依托单位			
	依托实验室		起止年月	
	研究性质		申请金额	
	姓名 (中文)		姓名 (拼音)	
	性别		民族	
	出生日期		电子邮箱	
	办公电话		手机	
	专业技术职 务 (职称)		最高学历	
	申报学科 (名称)		申报学科 (代码)	
	最高学位授 予单位			
	研究领域			

本模板仅供申请人熟悉重点研究专项项目框架和基本内容。撰写项目申请书和课题申请书请在线填写。

二、项目经费预算表

单位：万元

注：列支范围详见《北京市自然科学基金项目经费使用“包干制”管理办法（试行）》。

申请资助总金额				
各课题申请金额	课题一	课题二	课题三	课题四

本模板仅供申请人熟悉重点研究专题项目框架和基本内容。
撰写项目申请书和课题申请书请在线填写。

三、申请书正文

(一) 立项依据

阐述项目立项依据，避免简单罗列各课题立项依据。

- 1、研究意义
- 2、国内外研究现状分析及存在问题
- 3、参考文献

参考文献格式：论文：作者，题目，刊名，年份，卷（期），起止页码；

专著：作者，书名，出版者，年份。

参考文献：

本模板仅供申请人熟悉重点研究专题项目框架和基本内容。
撰写项目申请书和课题申请书请在线填写。

(二) 研究目标（重点阐述项目总体目标的情况，不超过 500 字）

本模板仅供申请人熟悉重点研究专题项目框架和基本内容。
撰写项目申请书和课题申请书请在线填写。

(三) 课题设置情况

说明课题设置的必要性，以及课题之间的有机联系（现有合作的基础等）

本模板仅供申请人熟悉重点研究专题项目框架和基本内容。
撰写项目申请书和课题申请书请在线填写。

(四) 项目创新点

重点阐述项目整体的创新性，以及各个课题具体的创新性，说明与现有研究工作的不同。

本模板仅供申请人熟悉重点研究专题项目框架和基本内容。
撰写项目申请书和课题申请书请在线填写。

（五）组织保障机制

1. 知识产权等研究成果的共享形式
2. 组织保障机制（定期召开进展交流等）

本模板仅供申请人熟悉重点研究专题项目框架和基本内容。
撰写项目申请书和课题申请书请在线填写。

（六）预期研究结果

结合项目的整体研究目标，分条重点阐述项目整体研究产生的学术贡献（如：新发现、新观点、新原理、新机制、新规律）、技术突破（主要技术参数、指标及对相关产业的贡献和应用前景）等，说明项目对推进基础研究学科交叉，将学科优势转化为竞争优势；促进前沿探索；聚焦“卡脖子”关键科学问题解决等方面的作用。

本模板仅供申请人熟悉重点研究专题项目框架和基本内容。
撰写项目申请书和课题申请书请在线填写。

（七）研究基础

课题申请者所在单位工作基础：

阐述每个课题申请者与本项目相关的研究工作基础和已取得的研究成果（请每位申请者列举论文代表作，不超过 5 篇），请以具体事实或数据说明申请者在国内外的地位和影响力。

本模板仅供申请人熟悉重点研究专题项目框架和基本内容。
撰写项目申请书和课题申请书请在线填写。

四、项目申请者保证

我保证上述填报内容的真实性且该项目未申报或未获得其他科技计划的支持。如果获得资助，我将严格遵守北京市自然科学基金的有关规定，切实保证研究工作时间，按计划组织相关项目及下设课题研究团队认真开展研究工作，并按时报送有关项目材料。

项目申请者（签字）：

年 月 日

五、单位审查意见

（一）项目依托单位审查意见：

我单位已按照北京市自然科学基金相关规定对项目申请人及相关研究团队的主要成员的资格和申请书内容进行了审查，符合项目申请条件，且该项目未重复立项。

我单位保证在项目获得资助后将做到以下几点：

- (1)保证在研究计划实施所需的人力、物力和工作时间等方面给予支持。
- (2)严格遵守北京市自然科学基金有关资助项目管理、财务管理等各项规定。
- (3)督促项目负责人组织专题项目及下设课题开展研究，并按资助项目要求及时报送有关材料。

单位负责人（签字或签章）：

单位（公章）：

年 月 日

（二）课题依托单位审查意见：

我单位同意参加本项目下设课题研究，并配合项目依托单位对我单位参与人员资格进行了审查，符合北京市自然科学基金的有关规定，并保证在项目申请获得资助后，保障参加项目下设课题研究人员的时间及工作条件，并督促其按计划完成所承担的任务。

课题申请单位（公章）：

年 月 日

申报编号	资助编号	申报方向

北京市自然科学基金申请书 (重点研究专题-课题-包干制)

课题名称:

课题申请者:

办公电话:

手机:

电子邮箱:

依托单位:

邮政编码:

通信地址:

联系电话:

填写日期:

本模板仅供申请人熟悉重点研究专题项目框架和基本内容。
撰写项目申请书和课题申请书请在线填写。

北京市自然科学基金委员会办公室制
二〇二二年

一、简表

课题申请者信息	姓名（中文）		姓名（拼音）	
	性别		民族	
	出生日期		电子邮箱	
	办公电话		手机	
	专业技术职务 （职称）		最高学位	
	最高学位授予单位			
	研究领域			
	其他			
导师信息	姓名		职称	
依托单位	单位名称		单位类别	
	隶属关系		邮政编码	
	通信地址			
	联系人		联系电话	
	传真		电子邮箱	
合作单位	单位名称		联系人	联系电话
课题基本信息	课题名称（中文）			
	课题名称（英文）			
	申报学科（名称）		申报学科（代码）	
	研究性质		申请金额	

二、研究课题组主要成员概况（含课题申请者）

序号	姓名	出生日期	专业技术职务 (职称)	最高 学位	专业	课题分工	年工作 月数	工作单位	签字

总人数	高级	中级	初级	博士后	博士生	硕士生	参加单位数

仅供申请人熟悉重点研究专题项目框架和基本内容。
填写项目申请书和课题申请书请在线填写。

三、申请书正文

参照以下提纲撰写，要求内容详实、清晰，层次分明，标题突出（题目用黑体四号字，正文用宋体五号字）。

（一）研究内容（不超过 5000 字）

4、课题研究内容

5、拟解决的关键科学问题（指该课题研究的瓶颈问题，请详细阐述如何解决这些关键问题。）

本模板仅供申请人熟悉重点研究专题项目框架和基本内容。
撰写项目申请书和课题申请书请在线填写。

(二) 研究方案（此部分为重点阐述内容，不超过 5000 字）

- 1、研究方法
- 2、技术路线

本模板仅供申请人熟悉重点研究专题项目框架和基本内容。
撰写项目申请书和课题申请书请在线填写。

（三）课题预期研究结果（不超过 800 字）

研究成果应明确提出研究的“学术贡献（如：新发现、新观点、新原理、新机制、新规律）、技术突破（主要技术参数、指标及对相关产业的贡献和应用前景）”。

本模板仅供申请人熟悉重点研究专题项目框架和基本内容。
撰写项目申请书和课题申请书请在线填写。

(四) 年度目标和年度研究计划（不超过 1000 字）

第 年度（年）

1、年度目标

分年度列举出课题实施目标，每个目标用一句话归纳，然后用一段话详细阐述。

2、年度研究计划

详细论述年度研究计划，并说明各年度研究计划之间的联系。

本模板仅供申请人熟悉重点研究专题项目框架和基本内容。
撰写项目申请书和课题申请书请在线填写。

（五）课题团队构成及合理性（不超过 2000 字）

列出课题申请人及研究骨干的学习和研究工作经历，近 5 年来取得的主要研究成果（可以列举论文代表作，每人不超过 5 篇），并对课题团队成员知识结构的合理性进行论证说明。

本模板仅供申请人熟悉重点研究专题项目框架和基本内容。
撰写项目申请书和课题申请书请在线填写。

四、课题申请者正在承担的北京市自然科学基金资助项目情况

资助编号	项目名称	起止年份	负责或参加	进展或完成情况

本模板仅供申请人熟悉重点研究专题项目框架和基本内容。
撰写项目申请书和课题申请书请在线填写。

五、课题申请者近五年内已结题的北京市自然科学基金资助项目情况

本模板仅供申请人熟悉重点研究专题项目框架和基本内容。
撰写项目申请书和课题申请书请在线填写。

六、课题申请者正在承担/申请的其他研究项目

列出申请者承担的其他在研项目，包括国家自然科学基金、国家重点研发计划等。

本模板仅供申请人熟悉重点研究专题项目框架和基本内容。
撰写项目申请书和课题申请书请在线填写。

七、课题申请者保证

我保证上述填报内容的真实性且该课题未申报或未获得其他科技计划的支持。如果获得资助，我与本课题组成员将严格遵守北京市自然科学基金的有关规定，服从项目组的整体安排，切实保证研究工作时间，按照专题项目负责人统一安排，按计划认真开展相关研究工作，按时报送有关材料。

课题申请者（签字）：

年 月 日

八、单位审查意见

（一） 依托单位审查意见：

我单位已按照北京市自然科学基金相关规定对申请人及主要成员的资格和申请书内容进行了审查，符合课题申请条件，且该课题未重复立项。

我单位保证在课题获得资助后将做到以下几点：

- (1) 保证在研究计划实施所需的人力、物力和工作时间等方面给予支持。
- (2) 严格遵守北京市自然科学基金有关资助项目管理、财务管理等各项规定。
- (3) 督促课题负责人在专题项目负责人的统一计划安排下，开展相关工作，并按资助专题要求及时报送有关材料。

单位负责人（签字或签章）

单位（公章）：

年 月 日

（二） 合作单位审查意见：

我单位同意参加合作研究，并配合依托单位对我单位参与人员资格进行了审查，符合北京市自然科学基金的有关规定，并保证在课题获得资助后，保障参加合作研究人员的时间及工作条件，督促其按计划完成所承担的任务。

合作单位（公章）：

年 月 日

附件一：相关证明材料

凡在研究过程中按国家有关规定应履行相关程序的，需提供相关证明材料。（例如：涉及人的生物医学研究，由于研究对象的特殊性，请申请人严格遵守医学伦理和患者知情同意等有关规定，申请时须提供伦理委员会审查意见等书面材料）

附件二：其他需要说明的材料

（符合条件的海外科学技术人员须提供的相关材料等）

本模板仅供申请人熟悉重点研究专题项目框架和基本内容。
撰写项目申请书和课题申请书请在线填写。

申报编号	资助编号	申报方向

北京市自然科学基金申请书 (重点研究专题项目)

项目名称:

项目申请者:

办公电话:

手 机:

电子邮箱:

依托单位:

邮政编码:

通信地址:

联系电话:

填写日期:

本模板仅供申请人熟悉重点研究专题项目框架和基本内容。
撰写项目申请书和课题申请书请在线填写。

北京市自然科学基金委员会办公室制
二〇二二年

填表说明

一、填报申请书前,请登陆北京市科学技术委员会、中关村科技园区管理委员会网站,查看北京市自然科学基金的有关管理规定。请认真填写申请书各项内容,填写时须注意科学严谨、实事求是、表达明确。外来语应用中文和英文同时表达,第一次出现的缩写词,须注出全称。

二、申请书为 A4 纸版面,申请书正文要求宋体 5 号字,双面打印,于左侧装订成册。一式一份(原件),项目申请书和课题申请书之间请用彩纸隔开,报送北京市自然科学基金委员会办公室。

三、简表说明

- 1、简表内容:采用国家公布的标准简化字填写。
- 2、项目名称:要确切反映研究内容,字数最多不超过 30 字(60 字符)。
- 3、单位代码是申请单位在北京市自然科学基金委员会办公室注册并经确认的代码;项目指南代码见项目指南;其余代码使用北京市自然科学基金委员会办公室公布的国家自然科学基金委员会的学科分类目录及代码。
- 4、依托单位:须按单位公章填写全称。
- 5、依托实验室:指研究项目将利用的实验室,仅填写国家重点实验室或部、委、北京市批准的部门开放实验室。
- 6、申请金额:用阿拉伯数字表示,以万元为单位,小数点后取两位。
- 7、项目执行期限:最长不超过 4 年。
- 8、课题申请单位:指课题申请人所在单位,须为在北京市自然科学基金办公室注册的依托单位。
- 9、项目组主要成员:指在项目组内对学术思想、研究方案的制订、理论分析及项目的完成起重要作用的研究人员。申请者和参加项目组成员每人须在申请书上亲自签名。

一、简表

项目申请者基本信息	姓名（中文）		姓名（拼音）	
	性别		民族	
	出生日期		电子邮箱	
	办公电话		手机	
	专业技术职务 （职称）		最高学位	
	最高学位授予单位			
	研究领域			
项目依托单位	单位名称		单位类别	
	隶属关系		邮政编码	
	通信地址			
	联系人		联系电话	
	传真		电子邮箱	
项目基本信息	项目名称（中文）			
	项目名称（英文）			
	依托实验室		起止年月	
	研究性质		申请金额	
研究内容	摘要 (限500字)			

课题 基 本 信 息	课题			
	课题名称 (中文)			
	课题名称 (英文)			
	依托单位			
	依托实验室		起止年月	
	研究性质		申请金额	
	姓名 (中文)		姓名 (拼音)	
	性别		民族	
	出生日期		电子邮箱	
	办公电话		手机	
	专业技术职 务 (职称)		最高学位	
	申报学科 (名称)		申报学科 (代码)	
	最高学位授 予单位			
	研究领域			

本模板仅供申请人熟悉重点研究专题项目框架和基本内容。
撰写项目申报书和课题申请书请在线填写。

二、项目经费预算表

单位：万元

注：列支范围详见《北京市自然科学基金资助项目经费管理办法》。

申请资助总金额							
	支出科目	金额	课题一	课题二	课题三	课题四	支出内容及计算依据
直接费用	1、设备费						
	(1) 设备购置费						
	(2) 其他设备费						
	2、材料费						
	3、测试化验加工费						
	4、燃料动力费						
	5、差旅费						
	6、会议费						
	7、国际合作与交流费						
	8、档案/出版/文献/信息传播/知识产权事务费						
	9、劳务费						
10、咨询费							
11、其他费用							
间接费用	12、绩效支出						
	13、其他费用						

本模板仅供申请人熟悉重点研究专题项目框架和基本内容。撰写项目申请书和课题申请书请在线填写。

三、申请书正文

（一）立项依据

阐述项目立项依据，避免简单罗列各课题立项依据。

- 1、研究意义
- 2、国内外研究现状分析及存在问题
- 3、参考文献

参考文献格式：论文：作者，题目，刊名，年份，卷（期），起止页码；

专著：作者，书名，出版者，年份。

参考文献：

本模板仅供申请人熟悉重点研究专题项目框架和基本内容。
撰写项目申请书和课题申请书请在线填写。

(二) 研究目标 (重点阐述项目总体目标的情况, 不超过 500 字)

本模板仅供申请人熟悉重点研究专题项目框架和基本内容。
撰写项目申请书和课题申请书请在线填写。

(三) 课题设置情况

说明课题设置的必要性，以及课题之间的有机联系（现有合作的基础等）

本模板仅供申请人熟悉重点研究专题项目框架和基本内容。
撰写项目申请书和课题申请书请在线填写。

(四) 项目创新点

重点阐述项目整体的创新性，以及各个课题具体的创新性，说明与现有研究工作的不同。

本模板仅供申请人熟悉重点研究专题项目框架和基本内容。
撰写项目申请书和课题申请书请在线填写。

（五）组织保障机制

1. 知识产权等研究成果的共享形式
2. 组织保障机制（定期召开进展交流等）

本模板仅供申请人熟悉重点研究专题项目框架和基本内容。
撰写项目申请书和课题申请书请在线填写。

（六）预期研究结果

结合项目的整体研究目标，分条重点阐述项目整体研究产生的学术贡献（如：新发现、新观点、新原理、新机制、新规律）、技术突破（主要技术参数、指标及对相关产业的贡献和应用前景）等，说明项目对推进基础研究学科交叉，将学科优势转化为竞争优势；促进前沿探索；聚焦“卡脖子”关键科学问题解决等方面的作用。

本模板仅供申请人熟悉重点研究专题项目框架和基本内容。
撰写项目申请书和课题申请书请在线填写。

（七）研究基础

课题申请者所在单位工作基础：

阐述每个课题申请者与本项目相关的研究工作基础和已取得的研究成果（请每位申请者列举论文代表作，不超过 5 篇），请以具体事实或数据说明申请者在国内外的地位和影响力。

本模板仅供申请人熟悉重点研究专题项目框架和基本内容。
撰写项目申请书和课题申请书请在线填写。

四、项目申请者保证

我保证上述填报内容的真实性且该项目未申报或未获得其他科技计划的支持。如果获得资助，我将严格遵守北京市自然科学基金的有关规定，切实保证研究工作时间，按计划组织相关项目及下设课题研究团队认真开展研究工作，并按时报送有关项目材料。

项目申请者（签字）：

年 月 日

五、单位审查意见

（一）项目依托单位审查意见：

我单位已按照北京市自然科学基金相关规定对项目申请人及相关研究团队的主要成员的资格和申请书内容进行了审查，符合项目申请条件，且该项目未重复立项。

我单位保证在项目获得资助后将做到以下几点：

- (1)保证在研究计划实施所需的人力、物力和工作时间等方面给予支持。
- (2)严格遵守北京市自然科学基金有关资助项目管理、财务管理等各项规定。
- (3)督促项目负责人组织专题项目及下设课题开展研究，并按资助项目要求及时报送有关材料。

单位负责人（签字或签章）：

单位（公章）：

年 月 日

（二）课题依托单位审查意见：

我单位同意参加本项目下设课题研究，并配合项目依托单位对我单位参与人员资格进行了审查，符合北京市自然科学基金的有关规定，并保证在项目申请获得资助后，保障参加项目下设课题研究人员的时间及工作条件，并督促其按计划完成所承担的任务。

课题申请单位（公章）：

年 月 日

申报编号	资助编号	申报方向

北京市自然科学基金申请书 (重点研究专题-课题)

课题名称:

课题申请者:

办公电话:

手 机:

电子邮箱:

依托单位:

邮政编码:

通信地址:

联系电话:

填写日期:

本模板仅供申请人熟悉重点研究专题项目框架和基本内容。
撰写项目申请书和课题申请书请在线填写。

北京市自然科学基金委员会办公室制
二〇二二年

一、简表

课题申请者信息	姓名（中文）		姓名（拼音）	
	性别		民族	
	出生日期		电子邮箱	
	办公电话		手机	
	专业技术职务 （职称）		最高学位	
	最高学位授予单位			
	研究领域			
	其他			
导师信息	姓名		职称	
依托单位	单位名称		单位类别	
	隶属关系		邮政编码	
	通信地址			
	联系人		联系电话	
	传真		电子邮箱	
合作单位	单位名称		联系人	联系电话
课题基本信息	课题名称（中文）			
	课题名称（英文）			
	申报学科（名称）		申报学科（代码）	
	研究性质		申请金额	

二、研究课题组主要成员概况（含课题申请者）

序号	姓名	出生日期	专业技术职务 (职称)	最高 学位	专业	课题分工	年工作 月数	工作单位	签字

总人数	高级	中级	初级	博士后	博士生	硕士生	参加单位数

仅供申请人熟悉重点研究专题项目框架和基本内容。
填写项目申请书和课题申请书请在线填写。

三、申请书正文

参照以下提纲撰写，要求内容详实、清晰，层次分明，标题突出（题目用黑体四号字，正文用宋体五号字）。

（一）研究内容（不超过 5000 字）

4、课题研究内容

5、拟解决的关键科学问题（指该课题研究的瓶颈问题，请详细阐述如何解决这些关键问题。）

本模板仅供申请人熟悉重点研究专题项目框架和基本内容。
撰写项目申请书和课题申请书请在线填写。

(二) 研究方案（此部分为重点阐述内容，不超过 5000 字）

- 1、研究方法
- 2、技术路线

本模板仅供申请人熟悉重点研究专题项目框架和基本内容。
撰写项目申请书和课题申请书请在线填写。

（三）课题预期研究结果（不超过 800 字）

研究成果应明确提出研究的“学术贡献（如：新发现、新观点、新原理、新机制、新规律）、技术突破（主要技术参数、指标及对相关产业的贡献和应用前景）”。

本模板仅供申请人熟悉重点研究专题项目框架和基本内容。
撰写项目申请书和课题申请书请在线填写。

(四) 年度目标和年度研究计划（不超过 1000 字）

第 年度（年）

1、年度目标

分年度列举出课题实施目标，每个目标用一句话归纳，然后用一段话详细阐述。

2、年度研究计划

详细论述年度研究计划，并说明各年度研究计划之间的联系。

本模板仅供申请人熟悉重点研究专题项目框架和基本内容。
撰写项目申请书和课题申请书请在线填写。

（五）课题团队构成及合理性（不超过 2000 字）

列出课题申请人及研究骨干的学习和研究工作经历，近 5 年来取得的主要研究成果（可以列举论文代表作，每人不超过 5 篇），并对课题团队成员知识结构的合理性进行论证说明。

本模板仅供申请人熟悉重点研究专题项目框架和基本内容。
撰写项目申请书和课题申请书请在线填写。

四、课题申请者正在承担的北京市自然科学基金资助项目情况

资助编号	项目名称	起止年份	负责或参加	进展或完成情况

本模板仅供申请人熟悉重点研究专题项目框架和基本内容。
撰写项目申请书和课题申请书请在线填写。

五、课题申请者近五年内已结题的北京市自然科学基金资助项目情况

本模板仅供申请人熟悉重点研究专题项目框架和基本内容。
撰写项目申请书和课题申请书请在线填写。

六、课题申请者正在承担/申请的其他研究项目

列出申请者承担的其他在研项目，包括国家自然科学基金、国家重点研发计划等。

本模板仅供申请人熟悉重点研究专题项目框架和基本内容。
撰写项目申请书和课题申请书请在线填写。

七、课题申请者保证

我保证上述填报内容的真实性且该课题未申报或未获得其他科技计划的支持。如果获得资助，我与本课题组成员将严格遵守北京市自然科学基金的有关规定，服从项目组的整体安排，切实保证研究工作时间，按照专题项目负责人统一安排，按计划认真开展相关研究工作，按时报送有关材料。

课题申请者（签字）：

年 月 日

八、单位审查意见

（一） 依托单位审查意见：

我单位已按照北京市自然科学基金相关规定对申请人及主要成员的资格和申请书内容进行了审查，符合课题申请条件，且该课题未重复立项。

我单位保证在课题获得资助后将做到以下几点：

- (1) 保证在研究计划实施所需的人力、物力和工作时间等方面给予支持。
- (2) 严格遵守北京市自然科学基金有关资助项目管理、财务管理等各项规定。
- (3) 督促课题负责人在专题项目负责人的统一计划安排下，开展相关工作，并按资助专题要求及时报送有关材料。

单位负责人（签字或签章）

单位（公章）：

年 月 日

（二） 合作单位审查意见：

我单位同意参加合作研究，并配合依托单位对我单位参与人员资格进行了审查，符合北京市自然科学基金的有关规定，并保证在课题获得资助后，保障参加合作研究人员的时间及工作条件，督促其按计划完成所承担的任务。

合作单位（公章）：

年 月 日

附件一：相关证明材料

凡在研究过程中按国家有关规定应履行相关程序的，需提供相关证明材料。（例如：涉及人的生物医学研究，由于研究对象的特殊性，请申请人严格遵守医学伦理和患者知情同意等有关规定，申请时须提供伦理委员会审查意见等书面材料）

附件二：其他需要说明的材料

（符合条件的海外科学技术人员须提供的相关材料等）

本模板仅供申请人熟悉重点研究专题项目框架和基本内容。
撰写项目申请书和课题申请书请在线填写。